АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРЕМШАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЕЛЬЦОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2018 с.Черемшанка № 21

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗМЕЩЕНИЯ

В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

ИНФОРМАЦИИ О РАССЧИТЫВАЕМОЙ ЗА КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД

СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ,

ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ

ЧЕРЕМШАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА И МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО

ПРЕДПРИЯТИЯ «ЧЕРЕМШАНСКОЕ» И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

УКАЗАННЫМИ ЛИЦАМИ ДАННОЙ ИНФОРМАЦИИ

В соответствии со [статьей 349.5](consultantplus://offline/ref=A0A9692CE7BB4025E8A401C049F8675AA564CA789BCACE7BB525A69F7375739831A893EF6533eEoBJ) Трудового кодекса Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=A0A9692CE7BB4025E8A41FCD5F943950A66F947C9DCBC329EF79A0C82C2575CD71eEo8J) муниципального образования Черемшанский сельсовет, администрация муниципального образования Черемшанский сельсовет постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#Par36) размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений, подведомственных администрации Черемшанского сельсовета и муниципального унитарного предприятия Черемшанский сельсовет и представления указанными лицами данной информации (далее – Порядок).

2. Секретарю администрации Епифановой О.А. ознакомить руководителей муниципальных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования Черемшанский сельсовет, и муниципального унитарного предприятия «Черемшанское» с настоящим Постановлением под роспись.

3. Руководителям муниципальных учреждений, подведомственных администрации Черемшанского сельсовета, и муниципального унитарного предприятия Черемшанский сельсовет ознакомить заместителей и главных бухгалтеров соответствующих муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий с настоящим Постановлением под роспись и обеспечить в пределах своих полномочий выполнение требований [Порядка](#Par36), утвержденного пунктом 1 настоящего Постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования на официальном сайте муниципального образования Ельцовский район.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета Н.Н. Некипелова

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального образования Черемшанский сельсовет

от 20.06.2018 года № 21

ПОРЯДКА РАЗМЕЩЕНИЯ

В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ ИНФОРМАЦИИ О РАССЧИТЫВАЕМОЙ ЗА КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ

ЧЕРЕМШАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА И МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО

ПРЕДПРИЯТИЯ «ЧЕРЕМШАНСКИОЕ» И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

УКАЗАННЫМИ ЛИЦАМИ ДАННОЙ ИНФОРМАЦИИ

1. Настоящий Порядок устанавливает условия размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений, подведомственных администрации Черемшанского сельсовета и муниципального унитарного предприятия» Черемшанское» (далее – учреждения и предприятия города) и представления указанными лицами данной информации в соответствии со [статьей 349.5](consultantplus://offline/ref=A0A9692CE7BB4025E8A401C049F8675AA564CA789BCACE7BB525A69F7375739831A893EF6533eEoBJ) Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений и предприятий города (далее – информация) размещается на официальном сайте администрации Ельцовского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт)

3. В составе размещаемой на официальном сайте информации, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в [пункте 2](#Par46) настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

5. Размещение на официальном сайте информации обеспечивается *секретарем администрации Епифановой О.А.* в срок 30дней.

6. [Информация](#Par101) представляется за календарный год, предшествующий году ее представления (далее - отчетный период), руководителями учреждений в администрацию в срок до 1 апреля , следующего за отчетным периодом, в письменном виде с сопроводительным письмом.

7. Информация подлежит представлению в отношении лиц, замещающих соответствующие должности в учреждениях на дату предоставления информации.

8. Ответственность за своевременность представления информации, ее полноту и достоверность возлагается на руководителей учреждений.